1. **Veri Sorumlusu Hakkında**

TÜRK BÖBREK VAKFI HACI HÜSEYİN TERZİ TEKİRDAĞ DİYALİZ MERKEZİ İKTİSADİ İŞLETMESİ Veri Sorumlusu sıfatıyla, (bundan böyle Merkez olarak olarak anılacaktır), 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu (bundan böyle Kanun olarak anılacaktır) uyarınca Çalışan tarafından paylaşılmış olan kişisel ve özel nitelikli kişisel verilerin işleme amacı ile bağlantılı, sınırlı ve ölçülü olacak şekilde, doğruluğunu ve güncel halini koruyarak, işleneceğini, kaydedileceğini, depolanacağını, muhafaza edileceğini, yeniden düzenleneceğini, Kanunun öngördüğü şartlarda 3.kişilere aktarılacağını bu aydınlatma metni ile bildiririz.

1. **Tanımlar:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Açık rıza:** | Belirli bir konuya ilişkin, bilgilendirilmeye dayanan ve özgür iradeyle açıklanan rıza |
| **Kişisel veri:** | Kimliği belirli veya belirlenebilir gerçek kişiye ilişkin her türlü bilgi |
| **Özel nitelikli kişisel veri:** | Kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili veriler ile biyometrik ve genetik veriler |
| **KVK Kanunu:** | 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu |
| **KVK Kurulu:** | Kişisel Verileri Koruma Kurulu |
| **Kişisel verilerin işlenmesi:** | Kişisel verilerin tamamen veya kısmen otomatik olan ya da herhangi bir veri kayıt sisteminin parçası olmak kaydıyla otomatik olmayan yollarla elde edilmesi, kaydedilmesi, depolanması, muhafaza edilmesi, değiştirilmesi, yeniden düzenlenmesi, açıklanması, aktarılması, devralınması, elde edilebilir hâle getirilmesi, sınıflandırılması ya da kullanılmasının engellenmesi gibi veriler üzerinde gerçekleştirilen her türlü işlem |
| **Veri sorumlusu** | Kişisel verilerin işleme amaçlarını ve vasıtalarını belirleyen, veri kayıt sisteminin kurulmasından ve yönetilmesinden sorumlu olan gerçek ve tüzel kişi |

**3- Kişisel Verilerin İşlenmesi ve İşleme Amaçları**

Kanun’un 5. maddesine göre kural olarak kişisel veriler ilgili kişinin açık rızası olmaksızın işlenemez. Ancak aşağıdaki şartlardan birinin varlığı hâlinde, ilgili kişinin açık rızası aranmaksızın kişisel verilerinin işlenmesi mümkündür:

* Kanunlarda açıkça öngörülmesi.
* Fiili imkânsızlık nedeniyle rızasını açıklayamayacak durumda bulunan veya rızasına hukuki geçerlilik tanınmayan kişinin kendisinin ya da bir başkasının hayatı veya beden bütünlüğünün korunması için zorunlu olması.
* Bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması.
* Veri sorumlusunun hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması.
* İlgili kişinin kendisi tarafından alenileştirilmiş olması.
* Bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması.
* İlgili kişinin temel hak ve özgürlüklerine zarar vermemek kaydıyla, veri sorumlusunun meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olması.

Özel nitelikli kişisel veri niteliğinde olan; kişilerin ırkı, etnik kökeni, siyasi düşüncesi, felsefi inancı, dini, mezhebi veya diğer inançları, kılık ve kıyafeti, dernek, vakıf ya da sendika üyeliği, sağlığı, cinsel hayatı, ceza mahkûmiyeti ve güvenlik tedbirleriyle ilgili verileri ile biyometrik ve genetik verileri kural olarak ilgilinin açık rızası olmaksızın işlenmesi yasaktır.Ancak, yukarıda belirtilen sağlık ve cinsel hayat dışındaki özel nitelikli kişisel veriler de kanunlarda öngörülen hâllerde ilgili kişinin açık rızası aranmaksızın işlenebilir. Sağlık ve cinsel hayata ilişkin kişisel veriler ise ancak kamu sağlığının korunması, koruyucu hekimlik, tıbbî teşhis, tedavi ve bakım hizmetlerinin yürütülmesi, sağlık hizmetleri ile finansmanının planlanması ve yönetimi amacıyla, sır saklama yükümlülüğü altında bulunan kişiler veya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından ilgilinin açık rızası aranmaksızın işlenebilir.

**Merkez tarafından işlemeye konu olan kişisel ve özel nitelikli kişisel verileriniz aşağıda sıralanmıştır.**

**1-Kimlik Bilgileriniz** (ad soyad, anne – baba adı, anne kızlık soyadı, doğum tarihi, doğum yeri, medeni hali, nüfus cüzdanı seri sıra no, tc kimlik no gibi)

**2-İletişim Bilgileriniz**  (Adresiniz, telefon numaranız, elektronik posta adresiniz ve sair iletişim verileriniz)

**3-Özlük** (Özlük Dosyasının oluşturulması amacı ile Çalışan aday iş başvurusu, işe alım sürecinde temin edilen belgeler ve özgeçmişiniz, İşe giriş için gerekli evraklar listesinde bulunan belgelerin temini ile elde edilen kişisel ve özel nitelikli kişisel verileriniz)

**4-Hukuki İşlem** (adli makamlarla yazışmalardaki bilgiler, dava dosyasındaki bilgiler gibi)

**5-Fiziksel Mekân Güvenliği** (çalışan ve ziyaretçilerin giriş çıkış kayıt bilgileri, kamera kayıtları gibi)

**6-Mesleki Deneyim** (diploma bilgileri, gidilen kurslar, meslek içi eğitim bilgileri, sertifikalar gibi)

**7-Görsel ve İşitsel Kayıtlar** (fotoğraf gibi)

**8-Sağlık Bilgileri** (engellilik durumuna ait bilgiler, kan grubu bilgisi, kişisel sağlık bilgileri, kullanılan cihaz ve protez bilgileri gibi)

**9-Ceza Mahkûmiyeti Ve Güvenlik Tedbirleri** (ceza mahkûmiyetine ilişkin bilgiler, güvenlik tedbirlerine ilişkin bilgiler gibi)

**10-Biyometrik Veri** (parmak izi gibi)

**11**-**Diğer Bilgiler** (Banka Hesap Numarası,IBAN Numaraı, Askerlik tecili, ehliyet sureti, SRC belgesi, psikoteknik raporu, evlilik cüzdanı bilgileri, çocukların kimlik bilgileri ve okul belgeleri)

Merkezin yürütmüş olduğu tüm kişisel veri işleme faaliyetlerinde Kanun başta olmak üzere, ilgili tüm mevzuatta aranan yükümlüklere de uygun olarak hareket edilmektedir. Özel nitelikli kişisel veriler ise Çalışanların açık rızası kapsamında işlenmektedir. Yukarıda belirtilen veriler kişisel ve özel nitelikli kişisel veriler Merkez tarafından işçi-işveren ilişkisi kapsamında faaliyetlerini kanuna uygun, kanunlarda öngörülmesi, hukuki sorumluluklarını yerine getirebilmek amacının yanında;

* İş sözleşmesinin ifası için gerekli işlemlerin yapılması
* Çalışanların için iş akdi ve/veya mevzuattan kaynaklı yükümlülüklerin yerine getirilmesi
* Kurumsal sürdürülebilirlik, kurumsal yönetim, stratejik planlama ve bilgi güvenliği süreçlerinin planlanması ve icrası
* Özlük dosyasının oluşturulması
* Bordro işlemlerinin yapılmasının sağlanması
* Maaş ödemelerinin yapılması
* İnsan kaynakları süreçlerinin planlanması ve icrası
* İş Kanunu, İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu, Sosyal Güvenlik Kanunu ve ilgili mevzuat ile, diğer kanunlar ve mevzuat kapsamında gereklilikleri yerine getirmek amacıyla; SGK bildirimleri, İŞKUR bildirimleri, teşvik ve yasal yükümlülük bilgilendirmesinin yapılması, zorunlu bireysel emeklilik sigortası hesabı açılmasının sağlanması
* Çalışanların giriş çıkış kayıtlarının kontrolünün yapılması
* İcra dosyalarına çalışanların maaş haciz kesintilerine ilişkin ödeme yapılması
* İş kazasının yasal bildirimlerinin yapılması
* İş sağlığı ve güvenliği işlemlerinin yapılması
* Mevzuat, ilgili düzenleyici kurumlar ve diğer otoritelerce öngörülen diğer bilgi saklama, raporlama, bilgilendirme yükümlülüklerine uymak, Mahkeme kararlarının yerine getirilmesi
* Merkez denetim faaliyetlerinin planlanması ve icrası
* Merkez içi ve dışı eğitim faaliyetlerinin planlanması ve icrası,
* Organizasyon ve etkinlik yönetimi
* Fiziksel Mekan Güvenliği
* Hukuk İşlerinin takibi ve Yürütülmesi
* Acil durum yönetimi süreçlerinin yürütülmesi amacıyla işlenmektedir.

**4-İşlenen Kişisel Verilen Kimlere ve Hangi Amaçla Aktarılabileceği**

Merkez tarafından toplanan kişisel verileriniz; kanunlarda öngörülmesi, iş sözleşmesinin ifası, hukuki yükümlülüklerin yerine getirilmesi amaçlarının yanında, yukarıda belirtilen amaçlara uyumlu, Kanuna uygun olarak;

* Sağlık Bakanlığı, Bakanlığa bağlı alt birimler ve aile hekimliği merkezleri,
* Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı
* Sosyal Güvenlik Kurumu
* Vergi Dairesi
* Türkiye İş Kurumu (İŞKUR)
* Emniyet Genel Müdürlüğü ve diğer kolluk kuvvetleri,
* Adli makamlar
* Çalışmakta olduğumuz denetçiler de dâhil olmak üzere danışmanlık aldığımız üçüncü kişiler,
* Düzenleyici ve denetleyici kurumlar ve resmi merciler
* Yetkili Kamu Kurum ve Kuruluşları
* Kalite Bölümü, İşyeri Hekimi ile İş Güvenliği ve İşçi Sağlığının sağlanması ve gerekli işlemlerin/bildirimlerin yapılabilmesi amacıyla paylaşılmaktadır.

**5-Kişisel Verilerinizi Toplamamızın Yöntemi ve Hukuki Sebebi Nedir?**

Kişisel verileriniz Merkez tarafından sözleşme ve yasadan doğan mesuliyetlerin eksiksiz ve doğru bir şekilde yerine getirilebilmesi gayesi ile iş akdinizin devamı boyunca sözlü, yazılı, görsel ya da elektronik ortam aracılığıyla elde edilmektedir.

İşbu kişiler verilerinizin toplanmasının hukuki sebebi İş Kanunu, Sağlık Bakanlığı düzenlemeleri ve sair mevzuat hükümleridir.

Ayrıca kişisel verilerinizi işlemimizin bir diğer hukuki sebebi ise Kanun’un 5. Maddesi a, c, ç e ve f fıkralarında da belirtildiği üzere kanunlarda açıkça öngörülmesi, bir sözleşmenin kurulması veya ifasıyla doğrudan doğruya ilgili olması kaydıyla, sözleşmenin taraflarına ait kişisel verilerin işlenmesinin gerekli olması, Merkezin hukuki yükümlülüğünü yerine getirebilmesi için zorunlu olması, bir hakkın tesisi, kullanılması veya korunması için veri işlemenin zorunlu olması, temel hak ve özgürlüklerinize zarar vermemek kaydıyla, Merkezin meşru menfaatleri için veri işlenmesinin zorunlu olmasıdır.

**6- Veri Sahibi Olarak Kanun’un 11. Maddesinde Sayılan Haklarınız Nelerdir?**

Kişisel verisi işlenen gerçek kişilerin Kanun’un 11. maddesi uyarınca sahip olduğu haklar aşağıdaki gibidir;

1. Kişisel veri işlenip işlenmediğini öğrenme
2. Kişisel verileri işlenmişse buna ilişkin bilgi talep etme
3. Kişisel verilerin işlenme amacını ve bunların amacına uygun kullanılıp kullanılmadığını öğrenme,

ç)Yurt içinde veya yurt dışında kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişileri bilme,

1. Kişisel verilerin eksik veya yanlış işlenmiş olması hâlinde bunların düzeltilmesini isteme,
2. Kanunun 7 nci maddede öngörülen şartlar çerçevesinde kişisel verilerin silinmesini veya yok edilmesini isteme,
3. (d) ve (e) bentleri uyarınca yapılan işlemlerin, kişisel verilerin aktarıldığı üçüncü kişilere bildirilmesini isteme,
4. İşlenen verilerin münhasıran otomatik sistemler vasıtasıyla analiz edilmesi suretiyle kişinin kendisi aleyhine bir sonucun ortaya çıkmasına itiraz etme,

ğ)Kişisel verilerin kanuna aykırı olarak işlenmesi sebebiyle zarara uğraması hâlinde zararın giderilmesini talep etme,

Yukarıda sıralanan haklarınıza yönelik başvurularınızı kimliğinizi tespit edici gerekli bilgiler ile Kanun’un 11.maddesinde belirtilen haklardan kullanmayı talep ettiğiniz hakkınıza yönelik açıklamalarınızı içeren talebinizi;  **www.tbv.com.tr** internet adresinde yer alan Veri Sahibi Başvuru Formunu doldurarak, formun imzalı bir nüshasını ;

* 100.Yıl Mah. Kanuni Sultan Süleyman Bulvarı No:17/1 Süleymanpaşa /Tekirdağ adresine kimliğinizi tespit edici belgeler ile bizzat elden iletebilir,
* Noter kanalıyla gönderebilir,
* İlgili formu turkbobrek@hs01.kep.tr adresine güvenli elektronik ya da mobil imzalı olarak, kayıtlı elektronik posta adresi veya sistemimizde kayıtlı olan elektronik posta adresiniz aracılığıyla iletebilirsiniz.

Kanun kapsamında “Veri Sorumlusu” sıfatıyla bildiririz.  
  
Saygılarımızla,  
TÜRK BÖBREK VAKFI HACI HÜSEYİN TERZİ TEKİRDAĞ DİYALİZ MERKEZİ İKTİSADİ İŞLETMESİ  
Adres: 100.Yıl Mah. Kanuni Sultan Süleyman Bulvarı No:17/1 Süleymanpaşa /Tekirdağ  
Tel: 0 282 260 03 11   
Faks: 0 282 263 48 94

Ad Soyad:

Tarih:

İmza: